|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| C:\Users\Sih.Laua\Documents\Logo Yayasan small.jpg  **RS. CATHERINE BOOTH**  **MAKASSAR** | **BILLING TINDAKAN RAWAT JALAN MELALUI SIM RS** | | |
| **No. Dokumen**  043/RSWB/SKR/SOP/I/2016 | **Revisi**  00 | **Halaman**  1/3 |
| **Prosedur Tetap** | **Tanggal**  4 JANUARI 2016 | Ditetapkan,  Direktur  **dr. Rita Gaby Samahati, AAK** | |
| **Pengertian** | Cara melakukan transaksi tindakan rawat jalan | | |
| **Tujuan** | Memberikan panduan secara benar cara melakukan transaksi tindakan di rawat jalan | | |
| **Kebijakan** | SK Direktur No. 020/RSWB/DIR/SK/XI/2013 Tentang penggunaan format SOP yang baru | | |
| **Prosedur** | 1. Buka aplikasi CMSM Modul Rawat Jalan 2. Masukan username dan password dan pilih poli yang dikehendaki kemudian klik **OK**      1. Buka menu **Ruang Pemeriksaan** 2. Pastikan pasien sudah terdaftar di bagian registrasi untuk melakukan pemeriksaan. Jika sudah maka nama pasien secara otomatis akan masuk ke dalam daftar antrian pasien seperti gambar di bawah ini. | | |
|  |  | | |
|  |  | | |
| **C:\Users\Sih.Laua\Documents\Logo Yayasan small.jpg**  **RS. CATHERINE BOOTH**  **MAKASSAR** | **BILLING TINDAKAN RAWAT JALAN MELALUI SIM RS** | | |
| **No. Dokumen**  043/RSWB/SKR/SOP/I/2016 | **Revisi**  00 | **Halaman**  2/3 |
| **Prosedur** | 1. Klik 2 kali pada data pasien di urutan paling atas, maka secara otomatis data dokter yang menangani dan data pasien akan terisi. | | |
|  | 1. Pilihan sub menu **Pemeriksaan Dokter** digunakan untuk mencatat hasil pemeriksaan dokter kepada pasien | | |
|  |  | | |
|  | 1. Sub menu **Resep** digunakan untuk mencatat obat apa saja yang akan diberikan kepada pasien | | |
|  |  | | |
| **C:\Users\Sih.Laua\Documents\Logo Yayasan small.jpg**  **RS. CATHERINE BOOTH**  **MAKASSAR** | **BILLING TINDAKAN RAWAT JALAN MELALUI SIM RS** | | |
| **No. Dokumen**  043/RSWB/SKR/SOP/I/2016 | **Revisi**  00 | **Halaman**  3/3 |
| **Prosedur** | 1. Sub menu **Tagihan Pasien** digunakan untuk memasukkan nama tagihan apa saja yang akan diberikan kepada pasien. | | |
|  | 1. Sub menu **RM Poli, RM Laboratorium, RM Radiologi** digunakan untuk melihat riwayat pasien tersebut selama kunjungan di rumah sakit. 2. Setelah semua terisi dengan benar kemudian tekan tombol **Simpan Sementara** untuk menyimpan semua data pasien yang telah dimasukkan. | | |
|  | 1. Sub Menu **Rekam Medis/ halaman 2** digunakan untuk melihat RM pasien selama pasien pernah berobat di rumah sakit | | |
|  |  | | |
| **Unit Terkait** | Rawat Jalan (Poli) | | |